

2024 年度

福州市政务服务保障

中心单位决算

目 录

第一部分	1
单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分	6
2024 年度单位决算表	6
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	10
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	18
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	19
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20
第三部分	21
2024 年度单位决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25
七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明	26
八、预算绩效情况说明	27
九、其他重要事项说明	27
第四部分	29
名词解释	29
第五部分	32
附件	32

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福州市政务服务保障中心单位的主要职责是：承担市政务服务中心和市公共资源交易服务中心的信息化规划建设及行政后勤保障等事务性工作。。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 0 个内设机构，其中：列入 2024 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福州市政务服务保障中心	财政补助事业单位	96

三、单位主要工作总结

2024 年，福州市政务服务保障中心单位主要任务是：持续推进高效推进市政务服务中心食堂、物业等保障服务工作，有效提升后勤服务整体水平。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）意识形态方面。时刻紧跟学习和落实，中心管委会党组会议组织学习的有关意识形态领域文件精神，均能做到第一时间传达到位和组织学习落实；充分发挥中心党员干部带头示范作用，将保障工作与意识形态工作纳入年度工作计划中，确保同部署、同落实、同检查、同考核；注重对意识形态工作的监督检查，加强意识形态领域存在的问题的防

范监督，促进全体工作人员进一步筑牢思想基础防线。

（二）服务保障方面。全面提升后勤保障精细化水平，补充优化调整《福州市政务服务中心餐补及工作服装管理制度》等各类规章制度文件7件，完成工作服等物资采购和调配价值累计近千万元，确保了各单位和部门的正常运转；全年配合做好市委书记专题调研营商环境、智利外宾参观、市委巡察等各类保障工作超过百场次，做好每月中心窗口工作例会及县市区主任会议等保障工作累计百余次，做好参观保密宣教基地、专题党日活动、区县专项督查等活动车辆出行保障近20次，协助开展工会节庆福利、节假日慰问物资、“八一”等节日活动、退休干部慰问等采购工作。

（三）大厅环境管理方面。中心积极推进大楼办事大厅及机关办公区域环境卫生管理工作，加强监督大楼物业服务外包单位对办公区域、办事大厅公共区域进行了全面保洁和维护，做到早、中、晚常态化保洁卫生不间断，重点加强大楼内各楼层洗手间内卫生保洁、除垢去味等精细化管理；建立完善故障的报修维修机制，提升维修服务水平；压实完善生活垃圾的分类管理，持续倡导垃圾分类管理工作，结合日巡查、月考评，进一步督促管理人员加强办公垃圾、群众办事遗留垃圾、食堂厨余垃圾等清理和分类，逐步推进分拣工作做深做细，保持楼内外干净整洁；持续落实文明城市建设要求，优化大楼内外围标识标牌，做好常态化控烟文明劝导

行动；持续做好保障服务有关的投诉问题梳理，及时答复反馈，主动联系群众的解除疑虑，积极倾听群众的意见建议，不断改进优化大厅环境，保障企业群众办事良好体验。

（四）安全保卫方面。加强了日常大厅巡查力度和安全保卫工作，确保了中心各项参观接待活动的顺利进行。持续开展平安建设工作，针对中心办事大厅人员密集性质，结合实际更新《福州市政务服务中心突发公共事件应急预案》、《福州市政务服务中心消防安全工作预案》等预案，联合属地消防部门开展消防演练和应急疏散、灭火设备基本操作使用及消防设备的定期抽检查等工作；加强保安队伍人员文明礼仪规范管理，正确处置群众与窗口矛盾纠纷，今年以来未发生有重大矛盾纠纷升级事件；不断优化停车场服务管理，定期组织工作人员开展安全生产、消防灭火、文明礼仪、岗位职责与行为规范等培训教育，做到有序引导、举止文明，按照规章进行收费核验管理，提升整体服务意识与服务品质；优化设置引导标志，加强工作人员主动引导车辆进出场、协助车主找车位、协助办理停车费自助抵扣等人性化举措，提升办事群众停车服务满意度；在大楼重大设施设备维护方面，完善大楼消防设备修复移交、各类电梯设备配件更换及年检工作，确保大楼重大运行设备的安全稳定。

（五）餐饮服务方面。通过加强现场抽查力度，认真督促填报福建省食品生产经营追溯管理系统，确保食材的新

鲜、卫生；持续做好民俗节日、美食小吃、特色菜肴的食堂餐品文化建设，丰富员工早晚餐的菜品和菜肴，坚持以成本管控原则，让更多的员工体验到中心食堂实惠和温馨，今年以来共计推出节气民俗食品等 11 次，更新西点菜单 2 批次，更新晚餐盘菜菜单 2 批次；进一步优化的点餐系统，现已提供有网络订 AB 餐的服务，丰富员工用餐可选方式；加强日常监督管理，定期组织膳食小组对食堂服务质量进行考核并开展公众评议，认真吸纳员工意见建议，不断提升干部职工舌尖上的满足感。

（六）采购管理方面。结合实际工作情况，优化调整《福州市行政服务中心管委会自行采购管理办法》等采购有关规定，制定合理性的招标采购计划，完善申购流程，规范组织开展采购活动。今年以来，已通过政府采购网和自行采购等方式开展了工作服装项目、保安服务项目等 2 个采购项目和大楼公众及财产险、资产清查服务、空调维保服务等三十余笔自行采购项目，配合完成各类其他采购近 20 项。

（七）节能管理方面。紧扣“过紧日子”的要求，持续做好公共机构用能管理工作，用好科技节能成果，优化环境温度管理，做到班内控制温度、班后自动停机；灵活运用计量结果，提升用水用电效能，截至今年 9 月，用电量同比减少 6.81%，用水量同比降低 4.07%。

第二部分

2024年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2177.35	一、一般公共服务支出	2138.98
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	93.35	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	81.55
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	50.48
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2270.70	本年支出合计	2271.01
使用非财政拨款结余(含专用结余)	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	5.94	年末结转和结余	5.63
总计	2276.64	总计	2276.64

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	2270.70	2177.35	0.00	93.35	0.00	0.00
201		一般公共服务支出	2138.67	2045.32	0.00	93.35	0.00	0.00	0.00
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	2138.67	2045.32	0.00	93.35	0.00	0.00	0.00
2010301		行政运行	11.19	11.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350		事业运行	272.42	272.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1855.05	1761.70	0.00	93.35	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	81.55	81.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出	81.55	81.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502		事业单位离退休	15.59	15.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.25	44.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	21.72	21.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	50.48	50.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	50.48	50.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2210201	住房公积金	28.80	28.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	5.18	5.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	16.50	16.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	2271.01	415.65	1855.36	0.00	0.00
201		一般公共服务支出	2138.98	283.62	1855.36	0.00	0.00	0.00
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	2138.98	283.62	1855.36	0.00	0.00	0.00
2010301		行政运行	11.19	11.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350		事业运行	272.42	272.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1855.36	0.00	1855.36	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	81.55	81.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出	81.55	81.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502		事业单位离退休	15.59	15.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.25	44.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	21.72	21.72	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	50.48	50.48	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	50.48	50.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	28.80	28.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202		提租补贴	5.18	5.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203		购房补贴	16.50	16.50	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算	2177.35	一、一般公共服务支出	2045.63	2045.63	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	81.55	81.55	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00

		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	50.48	50.48	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	2177.35	本年支出合计	2177.66	2177.66	0.00	0.00
年初结转和结余	5.94	年末财政拨款结转和结余	5.63	5.63	0.00	0.00
一、一般公共预算	5.94					
二、政府性基金预算	0.00					
三、国有资本经营预算	0.00					

总计	2183.29	总计	2183.29	2183.29	0.00	
----	---------	----	---------	---------	------	--

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	2177.66	415.65	1762.01
201	一般公共服务支出	2045.63	283.62	1762.01
20103	政府办公厅（室）及相关机 构事务	2045.63	283.62	1762.01
2010301	行政运行	11.19	11.19	0.00
2010350	事业运行	272.42	272.42	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相 关机构事务支出	1762.01	0.00	1762.01
208	社会保障和就业支出	81.55	81.55	0.00
20805	行政事业单位养老支出	81.55	81.55	0.00
2080502	事业单位离退休	15.59	15.59	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	44.25	44.25	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	21.72	21.72	0.00
221	住房保障支出	50.48	50.48	0.00
22102	住房改革支出	50.48	50.48	0.00
2210201	住房公积金	28.80	28.80	0.00
2210202	提租补贴	5.18	5.18	0.00
2210203	购房补贴	16.50	16.50	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分类 科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	377.68	302	商品和服务支出	22.85	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	64.00	30201	办公费	0.61	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	45.57	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	106.48	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	41.04	30205	水费	1.59	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	44.25	30206	电费	3.66	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	21.72	30207	邮电费	0.02	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	12.59	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置 更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	9.45	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.78	30211	差旅费	1.29	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	28.80	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31011	地上附着物和青苗补	0.00

							偿	
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	15.12	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.17	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.66	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.54	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	15.12	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	9.31	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		392.8	公用经费合计			22.85		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.54
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.54
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.54
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出					
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：福州市政务服务保障中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024年度本单位收入总计2276.64万元，支出总计2276.64万元，与上年决算数相比，各减少318.56万元，下降12.27%。主要是厉行节约，减少项目经费支出。

（二）收入决算情况说明

2024年度收入2270.70万元，比上年决算数减少313.41万元，下降12.13%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入2177.35万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入93.35万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

（三）支出决算情况说明

2024年度支出2271.01万元，比上年决算数减少313.10万元，下降12.12%，具体情况如下：

1. 基本支出415.65万元。其中，人员支出392.80万元，公用支出22.85万元。
2. 项目支出1855.36万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计2183.29万元，支出总计2183.29万元，与上年决算数相比，各减少411.90万元，下降15.87%，主要是：厉行节约，减少项目经费支出。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年一般公共预算拨款支出 2177.66 万元，比上年决算数减少 406.44 万元，下降 15.73%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 11.19 万元，较上年决算数增加 11.19 万元。主要原因是上年无支出。

（二）2010350-事业运行 272.42 万元，较上年决算数增加 13.56 万元，增长 5.24%。主要原因是人员增加，相应经费增加。

（三）2010399-其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 1762.01 万元，较上年决算数减少 455.17 万元，下降 20.53%。主要原因是厉行节约，减少项目经费支出。

（四）2013102-一般行政管理事务 0.00 万元，较上年决算数减少 10.00 万元，下降 100.00%。主要原因是厉行节

约，减少项目经费支出。

（五）2080502-事业单位离退休 15.59 万元，较上年决算数增加 0.17 万元，增长 1.10%。主要原因是新增离退休党支部相关经费支出。

（六）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 44.25 万元，较上年决算数增加 24.29 万元，增长 121.69%。主要原因是人员增加以及保险缴交基数调整。

（七）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 21.72 万元，较上年决算数增加 10.61 万元，增长 95.50%。主要原因是人员增加以及保险缴交基数调整。

（八）2210201-住房公积金 28.80 万元，较上年决算数增加 0.65 万元，增长 2.31%。主要原因是人员增加，相应经费增加。

（九）2210202-提租补贴 5.18 万元，较上年决算数增加 0.03 万元，增长 0.58%。主要原因是人员增加，相应经费增加。

（十）2210203-购房补贴 16.50 万元，较上年决算数减少 1.77 万元，下降 9.69%。主要原因是购房补贴领取人员减少，相应经费减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年决算数持平。

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年决算数持平。

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 415.65 万元，其中：

(一) 人员经费 392.80 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 22.85 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、

信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.54 万元，完成全年预算的 13.49%；较上年减少 0.41 万元，下降 43.21%。主要原因是厉行节约，减少公务用车运行支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，与全年预算持平；较上年增加 0.00 万元，与上年决算持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本年无因公出国（境）费用支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.54 万元，完成全年预算的 13.49%；较上年减少 0.41 万元，下降 43.21%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，与全年预算持平；较上年增加 0.00 万元，与上年决算持平。2024 年公务用车购置 0 辆，主要是本年无公务用车购置费用支出。

公务用车运行费支出 0.54 万元，完成全年预算的 13.49%；较上年减少 0.41 万元，下降 43.21%。主要是厉行节约，减

少公务用车运行支出。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，与全年预算持平；较上年增加 0.00 万元，与上年决算持平。主要是本年无公务接待费用支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度 3 个项目实施单位自评。

按要求对 2024 年度单位整体支出开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 2291.51 万元。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 0.00 万元，主要原因是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2024 年度政府采购支出总额 671.10 万元，其中：政府采购货物支出 174.95 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 496.15 万元。授予中小企业合同金额 671.10 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 501.15 万元，占授予中小企业合同金额的 74.68%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出

金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是业务用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、项目支出绩效自评表

绩效自评公开表								
(2024 年度)								
项目名称		后勤服务保障经费（2023 结转）						
主管部门		福州市行政服务中心管理委员会		实施单位		福州市政务服务保障中心		
项目资金(万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分		
	年度资金总额	1.73	1.73	1.70	10	98.27	10	
	其中：当年财政拨款	1.73	1.73	1.70	—	98.27		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为入驻行政服务中心非在编工作人员提供伙食补助 每月发放伙食补助。			每月定期开展地方美食品鉴活动，有福州地方美食、闽南地方美食、节气民俗食品等，陆续推出美味爽口的卤味粉干、捞化和精致手工西点、生日蛋糕定制等特色餐饮服务，加强菜品供配质量和菜价不定期核对等日常监督管理工作，定期组织膳食小组对食堂服务质量进行考核并开展公众评议，不断提升干部职工舌尖上的满足感。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补助人数	≥380 人	444	10	10	无偏差
		质量指标	补助覆盖率	≥95%	100	10	10	无偏差

		补助标准执行准确率	≥95%	100	10	10	无偏差
	时效指标	任务完成及时率	≥90%	100	10	10	无偏差
成本指标	经济成本指标	项目支出预算控制率	≤100%	98.27	10	10	无偏差
效益指标	社会效益指标	年度就餐人次	≥160000 人次	189962	30	30	无偏差
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象投诉次数	≤12 次	1	10	10	无偏差
总分				100			

绩效自评公开表								
(2024 年度)								
项目名称		后勤服务保障经费						
主管部门		福州市行政服务中心管理委员会		实施单位		福州市政务服务保障中心		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	160.00	160.00	160.00	10	100.00	10	
	其中:当年财政拨款	160.00	160.00	160.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为入驻行政服务中心非在编工作人员提供伙食补助 每月发放伙食补助。			每月定期开展地方美食品鉴活动,有福州地方美食、闽南地方美食、节气民俗食品等,陆续推出美味爽口的卤味粉干、捞化和精致手工西点、生日蛋糕定制等特色餐饮服务,加强菜品供配质量和菜价不定期核对等日常监督管理工作,定期组织膳食小组对食堂服务质量进行考核并开展公众评议,不断提升干部职工舌尖上的满足感。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	补助人数	≥380 人	444	10	10	无偏差
		质量指标	补助覆盖率	≥95%	100	10	10	无偏差
			补助标准执行准确率	≥95%	100	10	10	无偏差

	时效指标	任务完成及时率	≥90%	100	10	10	无偏差
成本指标	经济成本指标	项目支出预算控制率	≤100%	100	10	10	无偏差
效益指标	社会效益指标	年度就餐人次	≥160000 人次	189962	30	30	无偏差
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象投诉次数	≤12 次	1	10	10	无偏差
总分						100	

绩效自评公开表

(2024 年度)

项目名称		日常运行经费（含一窗受理劳务派遣人员经费）					
主管部门		福州市行政服务中心管理委员会		实施单位		福州市政务服务保障中心	
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	1720.00	1693.35	1693.35	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款	1600.00	1600.00	1600.00	—	100.00	
	其他资金	120.00	93.35	93.35	—	100.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	用以支付窗口服务人员工资及工会费、物业费、安保费、水电费及保障市政务服务大厅其他日常运行所需费用。			1、推进大楼办事大厅及机关办公区域环境卫生管理工作，监督大楼物业服务外包单位对办公区域、办事大厅公共区域进行了全面保洁和维护，做到早、中、晚常态化保洁卫生不间断，基本保障企业群众办事良好体验；持续落实文明城市建设要求，优化大楼内外围标识标牌，做好常态化控烟文明劝导行动、生活垃圾、厨余垃圾清运分类等工作。 2、加强安全保卫工作，完善了安保岗位管理制度、值班轮岗工作机制、防台防汛值班岗位制度等多项工作，持续开展平安建设工作，针对中心办事大厅人员密集性质，联合属地消			

				<p>防部门开展消防演练和应急疏散、灭火设备基本操作使用及消防设备的定期抽检查等工作；加强保安队伍人员文明礼仪规范管理，正确处置群众与窗口矛盾纠纷，今年以来未发生有重大矛盾纠纷升级事件；不断优化停车场服务管理，简化办事停车服务流程规则，便捷广大办事群众；在大楼重大设施设备维护方面，完善大楼消防设备修复移交、各类电梯设备配件更换及年检工作，确保大楼重大运行设备的安全稳定。3、提供良好的就餐环境和服务质量，每月定期开展地方美食品鉴活动，推出福州地方美食、闽南地方美食、节气民俗食品等；完成员工食堂提升改造和西式面点房增容扩建，陆续推出美味爽口的卤味粉干和精致手工西点等特色餐饮服务；加强菜品供配质量和菜价不定期核对等日常监督管理工作，定期组织膳食小组对食堂服务质量进行考核并开展公众评议，不断提升干部职工舌尖上的满足感。</p>					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完 成值	指标分 值	自评得 分	偏差原因分析及改 进措施	
	产出指 标	数量指标	物业管理面积	≥36000 平方米	40000	5	5	无偏差	
			编外聘用人数	≥70 人	77	10	10	无偏差	
		质量指标	编外聘用人员本科率	≥65%	81.82	10	10	无偏差	
			建筑消防设施合格率	≥80%	100	10	10	无偏差	
	时效指标	电梯系统保养频次	≥22 次	24	5	5	无偏差		
	成本指标	经济成本指标	项目支出预算控制率	≤100%	100	10	10	无偏差	

	效益指标	社会效益指标	治安案件发案数	≤4 件	0	15	15	无偏差
			火灾发生数	≤1 次	0	15	15	无偏差
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对窗口服务满意率	≥95%	99.98	10	10	10	无偏差
总分						100		

二、单位整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表											
(2024年度)											
项目名称		135003 部门整体									
部门(单位)名称		福州市政务服务保障中心			部门预算编码		135003				
财政资金安排和使用情况		预算安排			拨付情况		结余情况		分值	得分	
		年初部门预算安排金额(含历年结余结转) ^①	年中调整金额 ^②	小计 ^③ =①+②	年度拨付金额 ^④	支出实现率(%) ⑤=④/③	本年度结余金额 ⑥=③-④	资金结余率(%) ⑦=⑥/③			
		合计	2259.78	31.73	2291.51	2270.70	99.0900	20.81	0.9100	10	10
		财政资金小计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
		①中央财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
		②省级财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
		③地方财政资金	2259.78	31.73	2291.51	2270.70	99.0900	20.81	0.9100		
		其他资金小计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

年度 总体 目标	预期目标			目标实际完成情况				
	持续提升保障服务工作，规范组织采购工作程序，加强公共机构节能管理，加强团队工作质量和效能。			2024年，我中心持续提升政务服务保障水平，物业管理面积约40000平方米，建筑消防设施合格率100%，电梯系统保养频次达到24次。通过完善的后勤服务保障，提高办事群众的满意度。				
绩效 指标	一级指 标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	一般性支 出情况	一般性支 出情况	“三公”经费控 制率	≤100%	13.49	2	2	
			“三公”经费违 规使用次数	≤0次	0	2	2	
			会议费、差旅费超 标准使用次数	≤0次	0	2	2	
	产出指标	数量指标	物业管理面积	≥36000平方米	40000	12	12	
		质量指标	建筑消防设施合 格率	≥80%	100	12	12	
		时效指标	电梯系统保养频 次	≥22次	24	12	12	
	成本指标	经济成本 指标	支出预算控制率	≤100%	99.09	8	8	
	效益指标	社会效益 指标	治安案件发案数	≤4件	0	15	15	
			火灾发生次数	≤1次	0	15	15	
	满意度指 标	服务对象 满意度指	群众对窗口服务 满意率	≥95%	99.98	10	10	

		标						
总分							100	